**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

**GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO**  | **HİZMETİN ADI**  | **İSTENİLEN BELGELER**  | **HİZMETİN** **TAMAMLANMA SÜRESİ** **(EN GEÇ)**  |
| **1**  | **Bilgi Edinme** **Kanunun kapsamında yapılan** **müracaatlara cevap verilmesi**  | 1.Yazılı müracaat bilgi edinme kanunun kapsamında başvuru sahibinin adı ve soyadı imzası oturma yeri veya iş adresini başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin ibranı ve yetki belgesi içeren dilekçe.(İnternet üzerinden de yapılabilir) (bilgi edinme kanunun 4. Bölümünde yer alan konular hakkında başvuru sahiplerine bilgi verilmez)  | **15 İŞ GÜNÜ**  |
| **2**  | **Polis vazife ve** **Selahiyet Kanunun ek-1 Maddesine göre yapılan etkinlikler müracaatları**  |  **1. 2.** **3.**   | Toplantıdan en geç 48 saat önce Kaymakamlık Makamından havaleli dilekçe Müracaat esnasında etkinliği düzenleyen ve etkinlikte konuşan ve sahnede görev alanların nüfus cüzdan süreti. İkametgah İlmühaberi Müracaat esnasında etkinliği düzenleyen ve etkinlikte konuşan ve sahnede görev alanların nüfus cüzdan süreti ve ikamet ilmühaberleri PVSK ek-1 Maddesi gereğince istnilmektedir.  | **30 DAKİKA**  |
| **3**  | **Yivsiz Av Tüfeği** **Ruhsatnamesi Yenileme**  |  **1.** **2.** **3.** **4.** **5.** **6.** **7.** **8.**  | Dilekçe T.C Kimlik Numarası beyanı Silah taşımasına engel hali bulunmadığına dair doktor raporu 3 adet vesikalık fotoğraf Yivsiz Tüfek harç Makbuzu Nüfus Cüzdanı aslı ve fotokopisi Vergi borcu yoktur yazısı Sabıka kaydına ilişkin yazılı beyan  | **5 İŞ GÜNÜ**  |
| **4**  | **Yivsiz Av Tüfeği Satın Alma Belgesi**  |  **1.** **2.** **3.** .  | Dilekçe T.C Kimlik beyanı 3 Adet vesikalık fotoğraf  | **1 İŞ GÜNÜ**  |
| **5**  | **Havai Fişek Gösterisi Talebi**  |  **1.** **2.** **3. 4.** **5.**  | Kaymakamlık Makamına dilekçe A Sınıfı Ateşleyici Belgesi T.C. Kimlik Numarası Beyanı Nakil görevlilerinin taşıma esnasında doğabilecek her türlü sorumluluğu kabul ettiğine dair Noterden vereceği taahhütname Tehlikeli maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi aslı veya fotokopisi  | **1 İŞ GÜNÜ**  |
|  |  | **6.**  | Patlayıcı maddeleri nakledenlere ait Güvenlik Belgesi fotokopisi  |  |
|  |  | **7.**  | Patlayıcı Maddeleri nakledenlere ait Güvenlik Belgesi fotokopisi  |  |
|  |  | **8.**   | Havai fişek gösterisi yapılacak yerin krokisi  |  |
| **6**  | **Adli olay müracaatları**  |  **1.** **2.** **3.**    | İfadeler Olay delilleri Müracaa  | **Ortalama 10 saatte olay adliyeye intikal ettirilir. Faili belli olay en geç 24 saatte, faili belli olmayan** **olaylarda ise süre farklılık gösterir.**  |
| **7**  | **Adli şikayet müracaatı**  |  **1.**  | Müracaat dilekçesi  | **10 GÜN**  |
| **8**  | **Dilekçe hakkının Kullanılmasına dair kanun** **kapsamında yapılan** **müracaatlara cevap verilmesi**  |  **1.** **2.**  | Yazılı müracaat dilekçe hakkının Kullanılmasına dair kanun kapsamında Başvuru sahibinin adı-soyadı, imzası ve iş veya ikametgah adresinin bulunması gerekmektedir.(Belli bir konuyu ihtiva etmeyenler, yargı mercilerinin görev alanına giren ve 1. Maddedeki şartlardan herhangi birin taşımayanlar incelemeye alınmaz.  | **1 AY**  |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede

tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

 **İlçe Emniyet Amirliği**

 **HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO**  | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI**  | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER**  | **HİZMETİN** **TAMAMLANMA SÜRESİ** **(EN GEÇ SÜRE)**  |
| 1  | TÜFEK RUHSATI VERİLMESİ  | 1-DİLEKÇE 2-DOKTOR RAPORU 3-YİVSİZ TÜFEK HARÇ BEDELİ 4VERGİ BORCU YOKTUR BELGESİ 5-NÜFUS KAYIT ÇIKTISI 6-ADLİ SİCİL BELGESİ 7-SATIN ALMA BELGESİ 8-PARMAK İZİ KAYIT FORMU 9-FOTOĞRAF (5 ADET)  |  2 GÜN  |
| 2  | ASAYİŞ HİZMETLERİ  | İSTENİLEN BELGE YOKTUR.  | -  |
| 3  | UMUMA AÇIK İŞYERİ AÇMA (İÇKİLİ-İÇKİSİZ)  | 1-DİLEKÇE(BELEDİYE BAŞKANLIĞINA), 2-AÇILACAK YER İÇİN DÜZENLENEN ASAYİŞ TUTANAĞI  |  7 GÜN  |
| 4  | İNSAN HAKLARI İHLALLERİ BAŞVURU DİLEKÇESİ  | DİLEKÇE  |  15 GÜN  |
| 5  | DİLEKÇE UYGULAMA KANUNU  | 1- DİLEKÇE **GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ**  | 15 GÜN -30 GÜN  |
| 6  | KİMLİK BİLDİRİM İŞLEMLERİ (İş Yeri İşleticileri ve Çalışanları için)  | KİMLİK BİLDİRME FORMU (kırtasiyeden Temin Edilen) FORM 1- FORM 2  | 15 DAKİKA  |
| 7  | KAYIP ŞAHIS MÜRACAATI  | KAYBOLAN ŞAHSIN İKİ ADET VESİKALIK FOTOĞRAFI VE T.C KİMLİK NUMARASI  | 30 DAKİKA  |
| 8  | HAVAİ FİŞEK ATEŞLEME OLURU  | KAYMAKAMLIM TARAFINDAN SEVK EDİLMİŞ DİLİEKÇE, ATEŞLEYCİ RNSATI OLAN ŞAHSIN YETKİ BELGESİ  | 2 GÜN  |

 **Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO**  | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI**  | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER**  | **HİZMETİN** **TAMAMLANMA** **SÜRESİ** **(EN GEÇ SÜRE)**  |
| 1  | Yivsiz Tüfek Ruhsatı ve Yivsiz Tüfek Satın Alma Belgesi  | Dilekçe, Nüfus Cüzdan Fotokopisi, Dr. Raporu, Harç Makbuzu, 4 Adet Vesikalık Fotoğraf  | 2 gün  |
| 2  | Maddi Hasarlı Trafik Kazası  | Tescil ve Trafik Belgesi, Araç Sigortası  | 2 Saat  |
| 3  | Okul Servis Araçları Güzergah İzni İçin Yapılan Sorgu  | Sürücü Belgesi-Tescil ve Trafik Belgesi  | 5 Dakika  |
| 4  | Toplantı ve Gösteri Yürüyüşü Bildirimi  | Dilekçe- Düzenleme Kurulu Üyeleri için Nüfus Cüzdan Fotokopisi İkamet Belgesi-Sabıka Kaydı-Beyanname  | 30 Dakika  |
| 5  | Düğün Müracaat Dilekçesi  | Kaymakamlık tarafından sevk edilmiş dilekçe  | 15 dakika  |
| 6  | Vatandaşın Müracaatları  | Dilekçe  | 5 Dakika  |
| 7  | Kimlik Bildirme İşlemleri(İşyerleri İşleticileri ve Çalışanlar İçin)  | Kimlik bildirime Formu (Kırtasiyelerden Temin Edilen) Form1-Form2  | 15 Dakika  |
| 8  |  Bilgi Edinme Başvuruları ve Cevaplandırma  | Gerçek Kişi Tarafından Yapılan Müracaatta 1-Adı Soyadı 2-İkamet veya İş Adresi 3-İnternet Üzerinden Yapılan Başvuruda; T.C. Kimlik No, 4-Elektronik veya İrtibat Adresi  |   15 İş Günü  |
| 9  | Vatandaşlardan Gelen İhbar Veya Şikayetlerin Değerlendirilmesi  | 1-Dilekçe 2-Adı Soyadı 3-İrtibat Adresi 4-Varsa İrtibat Telefonu  | 30 Gün  |
| 10  | 155 Polis İmdat ve İhbar Hattı  | 1-Adı Soyadı 2-İrtibat Kurulabilecek Adres veya Telefon  | 2 Dakika  |
| 11  | Kayıp Şahıs Müracaatı  | Kaybolan Şahsın İki adet Vesikalık Fotoğrafı ve T.C. kimlik numarası  | 1 Saat  |

 **Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ****(EN GEÇ SÜRE)** |
| **BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ** |
| **1** | **Yivsiz Av Tüfeği Ruhsatı** | 1.Dilekçe,2.Dr.Raporu,3.Adli Sicil Kaydı,4.MaliyeHarç Makbuzu,5.Fotoğraf (4Adet),6.Nüfus Cüzdanı,7.Yerleşem Yeri Belgesi | 1 Gün. |
| **2** | **Havai Fişek Oluru** | 1.Kaymakamlım tarafından sevk edilmiş dilekçe,2.Ateşleyici Ruhsatı olan şahsın yetki belgesi ve nüfus cüzdanı | 2. Gün |
| **İDARİ BÜRO AMİRLİĞİ** |
| **3** | **Dilekçe Uygulama Kanunu** | Dilekçe | 15 GÜN-30 GÜN |
| ÇARŞI POLİS MERKEZ AMİRLİĞİ |
| **4** | **Siyasi Parti İlçe –Belde Teşkilatı Kuruluş Evrakları** | 1.Dilekçe,2.Yetki Belgesi,3.Bilgi Çizelgesi,4.Kurucu Üyelerin Nüfus Kayıt Örnekleri,5.Adli Sicil Belgesi,6.İkamet Belgesi | 30 Dakika |
| **5** | **Siyasi Parti İlçe –Belde Teşkilatı Genel Kurul Evrakları** | 1.Dilekçe,2.Divan Tutanağı,3.Seçim Kurulu Tutanağı,4.Bilgi Çizelgesi,5.Yönetim Kuruluna Seçilen Asil ve Yedek Üyelerin Nüfus Kayıt Örnekleri, İkamet Belgeleri ve Adli Sicil Belgeleri | 30 Dakika |
| **6** | **Umuma Açık İşyeri Açma (Alkollü-Alkolsüz)** | Açılacak Yer İçin Düzenlenen Asayiş Tutanağı | 7 GÜN |
| **7** | **Tahkikat Evrakı** | Belge İstenmemektedir. | Adli Tahkikat Süresi |
| **8** | **Şikayet Dilekçesi** |  | 15 GÜN |
| **TRAFİK DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ** |
| **9** | **Maddi Hasarlı Trafik Kazası** | Belge İstenmemektedir. | 30 DAKİKA |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

|  |
| --- |
| **EK-1** |
| **GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SIRA NO**  | **KURUM KODU** | **STANDART DOSYA PLANI KODU** | **HİZMETİN ADI** | **HİZMETİN TANIMI** | **HİZMETİN DAYANAĞI, MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI** | **HİZMETTEN YARARLANANLAR** | **HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI** | **HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE** | **HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI** |
| **MERKEZİ İDARE** | **TAŞRA BİRİMLERİ** | **MAHALLİ İDARE** | **DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **İLK BAŞVURU MAKAMI** | **PARAF LİSTESİ** | **KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR** | **KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR** | **MEVZUAATTA BELİRTİLEN HİZMET TAMAMLAMA SÜRESİ** | **YILLIK İŞLEK SAYISI** |
| **1** | 89552312-74813 |   | YİVSİZ TÜFEK RUHSATI VE YİVSİZ TÜFEK SATIN ALMA BELGESİ | YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ VERİLMESİ VE YİVSİZ TÜFEĞİN SİLAH RUHSAT PROGRAMINA GİRİŞİ |   | VATANDAŞ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | DİLEKÇE, NÜFUS CÜZDANI FOTOKOPİSİ, DR. RAPORU, HARÇ MAKBUZU, 4 ADET VESİKALIK FOTOĞRAF | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | YOK | 2 GÜN | 38 | HAYIR |
| **2** | 51921514-62322 |   | TOPLANTI VE GÖSTERİ YÜRÜYÜŞÜ BİLDİRİMİ | GEREKLİ GÜVENLİK TEDBİRLERİNİN ALINMASI | 2911 S.K | VATANDAŞ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | DİLEKÇE, DÜZENLEME KURULU ÜYELERİ İÇİN NÜFUS CÜZDANI FOTOKOPİSİ, İKAMET BELGESİ, SABIKA KAYDI, BEYANNAME | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | YOK | 30 DAKİKA |   | HAYIR |
| **3** | 51921514-35724 |   | DÜĞÜN MÜRACAAT DİLEKÇESİ | TEBLİĞ YAPILMASI |   | VATANDAŞ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | KAYMAKAMLIK TARAFINDAN SEVK EDİLMİŞ DİLEKÇE | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | YOK | 15 DAKİKA | 14 | HAYIR |
| **4** | 89552312-74811 |   | VATANDAŞIN MÜRACAATLARI |   |   | VATANDAŞ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | DİLEKÇE | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | YOK | 5 DAKİKA |   | HAYIR |
| **5** | 51921514-35724 |   | KİMLİK BİLDİRME İŞLEMLERİ(İŞYERİLERİ İŞLETİCİLERİ VE ÇALIŞANLAR İÇİN) |   |   | ESNAF |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | KİMLİK BİLDİRME FORMU- FORM1 -FORM2 | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | YOK | 15 DAKİKA |   | HAYIR |
| **6** | 89552312-74811 |   | BİLGİ EDİNME BAŞVURULARI VE CEVAPLANDIRMA |   | 4982 S.K | VATANDAŞ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | GERÇEK KİŞİ TARAFINDAN YAPILAN MÜRCAATTA 1-ADI SOYADI 2-İKAMET VEYA İŞYERİ ADRESİ 3-İNTERNET ÜZERİNDEN YAPILAN BAŞVURUDA;T.C KİMLİK NO 4-ELEKTRONİK VEYA İRTİBAT ADRESİ | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | YOK | 15 İŞ GÜNÜ |   | HAYIR |
| **7** | 89552312-74811 |   | VATANDAŞLARDAN GELEN İHBAR VEYA ŞİKAYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ |   | 3071 S.K | VATANDAŞ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | DİLEKÇE, ADI SOYADI, İRTİBAT ADRESİ, VARSA İRTİBAT TELEFONU | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | YOK | 30 GÜN |   | HAYIR |
| **8** | 51921514-35724 |   | 155 POLİS İMDAT VE İHBAR HATTI |   |   | VATANDAŞ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | ADI SOYADI, İRTİBAT KURULABİLECEK ADRES VEYA TELEFON | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI | 2 DAKİKA | 156 | EKİP PROJESİ |
| **9** | 51921514-62322 |   | KAYIP ŞAHIS MÜRACAATLARI |   |   | VATANDAŞ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | KAYBOLAN ŞAHSIN 2 ADET VESİKALIK FOTOĞRAF VE T.C KİMLİK NUMARASI | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI | 1 SAAT | 5 | EKİP PROJESİ- KİHBİ PROJESİ |
| **10** | 89552312-14599 |   | MADDİ HASARLI TRAFİK KAZASI |   | 2918 S.K | VATANDAŞ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | TESCİL VE TRAFİK BELGESİ, ARAÇ SİGORTASI | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI | 2 SAAT | 13 | KAZA PROJESİ |
| **11** | 89552312-14599 |   | OKUL SERVİS ARAÇLARI GÜZERGAH İZNİ İÇİN YAPILAN SORGU |   |   | OKUL SERVİS ARAÇ SÜRÜCÜLERİ |   | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ |   |   | SÜRÜCÜ BELGESİ, TESCİL VE TRAFİK BELGESİ | GÜNYÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ | HAVALE İLGİLİ BİRİMİ | YOK | MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 5 DAKİKA |   |   |

İlk Müracaat Yeri :Günyüzü İlçe Emniyet Amirliği İkinci Müracaat Yeri :Günyüzü Kaymakamlığı

İsim : Kemal AÇIK İsim : Koray ÇELİK

Unvan : İlçe Emniyet Amir V. Unvan : Kaymakam Adres : Günyüzü İlçe Emniyet Amirliği Adres : Günüyüzü Kaymakamlığı

Tel : (0222) 6213083 Tel : (0222) 6212255

Faks : (0222) 6213063 Faks : (0222) 6212536